

Regulamin umawiania wizyt on-line za pośrednictwem serwisu e-wizyta.dejewskaclinic.pl

§1 Definicje

1. **Klinika** – spółka Dejewska Clinic spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdańsku (80- 299) przy ul. Kielnieńskiej 58, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001082230, kapitał zakładowy w kwocie: 5 200,00 złotych, numer identyfikacji podatkowej NIP: 5842846800, REGON 527491228, będąca właścicielem Serwisu e-wizyta.dejewskaclinic.pl.
2. **Serwis** – platforma internetowa dostępna pod adresem: e-wizyta.dejewskaclinic.pl, umożliwiająca umawianie wizyt lekarskich online oraz stacjonarnie.
3. **Pacjent** – osoba korzystająca z Serwisu w celu umówienia wizyty.
4. **Wizyta** – świadczenie usług medycznych przez wyspecjalizowany personel Kliniki, w formie online (za pomocą środków komunikacji elektronicznej umożliwiających porozumiewanie się na odległość) lub stacjonarnej w siedzibie Kliniki.
5. **Płatność** – opłata za umawianą za pośrednictwem Systemu wizytę, realizowana za pośrednictwem systemu Przelewy24.
6. **Regulamin** – niniejszy regulamin.

§2 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady korzystania z Serwisu, w tym:
 - a) umawiania wizyt,
 - b) płatności,
 - c) odwoływania wizyt.
2. Korzystanie z Serwisu oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
3. Serwis nie świadczy usług medycznych – jest narzędziem do ich umawiania i płatności.
4. W celu właściwego korzystania z Serwisu Pacjent powinien posiadać komputer lub urządzenie z zainstalowanym oprogramowaniem pozwalającym na przeglądanie stron internetowych oraz dostęp do Sieci Internet.

§3 Umawianie Wizyty

1. Rezerwacja Wizyty następuje poprzez:
 - a) wybór lekarza i dostępnego terminu,
 - b) uzupełnienie wymaganych danych (imię, nazwisko, telefon, adres e-mail),
 - c) zaakceptowanie Regulaminu,
 - d) dokonanie płatności przez Przelewy24.

2. Wizyta może być stacjonarna lub online (wideokonsultacja) – zgodnie z wyborem Pacjenta i dostępnymi opcjami.
3. Po dokonaniu rezerwacji Pacjent otrzymuje e-mail na podany przez siebie adres z potwierdzeniem rezerwacji Wizyty.
4. Klinika wysyła przypomnienie SMS na 2 dni przed terminem wizyty na podany przez Pacjenta numer telefonu.
Umówienie Wizyty możliwe jest zarówno po uprzednim dokonaniu rejestracji konta Pacjenta, jak również bez dokonania rejestracji konta Pacjenta.
Tak

§4

Wizyta on – line

1. Wizyta on-line odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej umożliwiających porozumiewanie się na odległość, zgodnie z dostępnymi opcjami wskazanymi w Serwisie.
2. W celu prawidłowego korzystania z Wizyty on – line Pacjent powinien być wyposażony w sprawny sprzęt (komputer/tablet/telefon komórkowy lub inne urządzenie wyposażone w sprawnie działający mikrofon oraz kamerę), stabilne połączenie do sieci Internet, oprogramowania umożliwiającego prawidłowe wyświetlanie stron internetowych, w tym aktualnej wersji przeglądarki internetowej obsługującej Cookies i JavaScript. W przypadku niedostosowania przez Pacjenta wymogów technicznych wskazanych w zdaniu poprzednim, Klinika nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości skorzystania lub niepełne korzystanie z Wizyty.
3. Klinika nie ponosi odpowiedzialności za jakość usług telekomunikacyjnych, niewykonanie lub nienależyte wykonanie świadczonych na rzecz Pacjenta przez operatorów telekomunikacyjnych, za pośrednictwem których Pacjent łączy się w celu korzystania z E-wizyty. W celu uniknięcia wątpliwości, przerwa/zakończenie Wizyty przed wyznaczonym czasem jej zakończenia z przyczyn opisanych w zdaniu pierwszym, nie uprawnia do późniejszego wykorzystania czasu, który pozostałby do zakończenia konsultacji medycznej, a Wizytę uważa się za zrealizowaną należycie i płatną w pełnej wysokości.

§5

Konto Pacjenta

1. Pacjent może założyć indywidualne Konto. Założenie Konta nie jest wymagane, aby umówić Wizytę za pośrednictwem Serwisu, lecz umożliwia zarządzanie Wizytami za pośrednictwem swojego konta.
2. Jedno Konto może być wykorzystywane tylko przez jednego Pacjenta.
3. W celu dokonania rejestracji konta za pośrednictwem Serwisu Pacjent podaje w szczególności następujące dane osobowe: imię, nazwisko, numer PESEL, datę urodzenia, płeć, adres e-mail, numer telefonu. Podanie tych danych ma charakter dobrowolny, ale jest niezbędne do utworzenia konta Pacjenta.
4. Po dokonaniu rejestracji w Serwisie Pacjent otrzymuje na podany przez siebie adres poczty elektronicznej wiadomość potwierdzającą rejestrację w Serwisie (założenie konta).
5. Konto Pacjenta zakładane jest na czas nieokreślony. Pacjent ma możliwość samodzielnej likwidacji konta za pośrednictwem Serwisu w dowolnej wybranej przez siebie chwili, bez

ponoszenia jakichkolwiek kosztów. Po 6 miesiącach nieaktywności konta Pacjenta od dnia ostatniej Wizyty, Klinika zastrzega sobie możliwość usunięcia konta Pacjenta.

6. Założenie konta jest równoznaczne z zawarciem z Kliniką umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną na warunkach niniejszego Regulaminu.
7. Pacjent jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo i właściwe używanie loginu i hasła, które powinny być przechowywane w poufności. W razie podejrzenia, że login oraz hasło Pacjenta znalazły się w posiadaniu osoby nieuprawnionej, Pacjent ma obowiązek niezwłocznej zmiany hasła. Klinika nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie danych logowania przez Pacjenta.

§6

Płatności

1. Pacjent zobowiązany jest do uiszczenia ceny Wizyty z góry, przy dokonywaniu rezerwacji wizyty za pośrednictwem Systemu, za pomocą systemu **Przelewy24**.
2. Ceny usług podawane są w Serwisie przy wyborze terminu i zawierają wszystkie należne podatki.
3. Klinika nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne po stronie operatora płatności.
4. Warunkiem umówienia wizyty za pośrednictwem Serwisu jest dokonanie Płatności. Brak Płatności skutkuje automatycznym anulowaniem rezerwacji wybranego terminu Wizyty.

§7

Odwoływanie i zmiana terminu Wizyty

1. **Wizytę można odwołać lub zmienić jej termin najpóźniej 24 godziny przed jej planowanym rozpoczęciem.**
2. W przypadku niestawienia się na wizytę lub odwołania wizyty **mniej niż 24 godziny przed planowanym terminem jej rozpoczęcia**, opłata nie podlega zwrotowi.
3. W celu odwołania lub zmiany terminu wizyty, Pacjent powinien skontaktować się z kliniką telefonicznie pod numerem telefonu: 786 587 494.
4. W przypadku odwołania wizyty z odpowiednim wyprzedzeniem, zwrot środków realizowany jest w tej samej formie, w jakiej dokonano płatności – w terminie do 14 dni roboczych.
5. Klinika zastrzega sobie prawo do odwołania wizyty z przyczyn losowych – Pacjent zostanie wówczas poinformowany telefonicznie lub mailowo i wedle wyboru Pacjenta - otrzyma zwrot płatności lub propozycję innego terminu.

§8

Reklamacje

1. Pacjent ma prawo do złożenia reklamacji w przypadku problemów związanych z procesem umawiania wizyty online, w szczególności gdy:
 - a) termin wizyty został nieprawidłowo zarejestrowany,

- b) wizyta nie odbyła się z winy systemu rejestracji lub personelu kliniki,
 - c) wystąpiły inne nieprawidłowości uniemożliwiające skorzystanie z usługi.
2. Reklamację należy złożyć w formie pisemnej drogą elektroniczną na adres e-mail (kontakt@dejewskaclinic.pl)
 3. Reklamacja powinna zawierać: imię i nazwisko pacjenta, datę i godzinę planowanej wizyty, opis zaistniałego problemu oraz dane kontaktowe.
 4. Klinika rozpatrzy reklamację w terminie do 14 dni roboczych od dnia jej otrzymania i poinformuje pacjenta o sposobie jej rozstrzygnięcia.
 5. W przypadku uznania reklamacji, pacjentowi może zostać zaproponowany nowy termin wizyty, zwrot opłaty (jeśli została uiszczona) lub inna forma rekompensaty, uzgodniona indywidualnie.

§9

Odpowiedzialność i zasady korzystania z Serwisu

1. Celem umówienia Wizyty za pośrednictwem Serwisu, Pacjent zobowiązany jest do podania danych osobowych takich jak: imię i nazwisko, adres e – mail oraz numer telefonu. Podanie danych jest dobrowolne, lecz bez ich podania, zapisanie się na Wizytę za pośrednictwem Serwisu jest niemożliwe. Podanie danych osobowych w postaci daty urodzenia, płci, numeru PESEL lub obywatelstwa jest nieobowiązkowe.
2. Pacjent zobowiązany jest do podania prawdziwych danych osobowych.
3. Klinika nie ponosi odpowiedzialności za błędy wynikające z podania nieprawdziwych lub niekompletnych danych.
4. Serwis może być czasowo niedostępny z powodu prac technicznych. Klinika zobowiązuje się świadczyć usługi za pomocą Serwisu z należytą starannością. W przypadku wystąpienia ewentualnych problemów technicznych związanych z funkcjonowaniem Serwisu, niezależnych od Kliniki, których skutkiem może być ewentualna kolizja zarezerwowanego terminu Wizyty z terminem wybranym w tym samym czasie przez innego Pacjenta, Usługodawca zastrzega sobie możliwość zapewnienia Pacjentowi możliwie najbardziej dogodnego terminu zamiennego dla wybranej usługi. Pacjent ma prawo nie zaakceptować innego terminu zaproponowanego przez Usługodawcę a tym samym może zrezygnować z usługi, otrzymując zwrot poniesionych kosztów.
5. Klinika nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w działaniu Serwisu z przyczyn niezależnych (np. awarie sieci, siła wyższa).

§10

Pełnoletność

1. Korzystanie z Serwisu przeznaczone jest dla Pacjentów pełnoletnich. Pacjenci niepełnoletni nie powinni korzystać z Serwisu bez nadzoru przedstawiciela ustawowego.
2. Pacjenci niepełnoletni mogą korzystać z Wizyt za wyraźną zgodą przedstawiciela ustawowego, czyli rodzica lub opiekuna (opiekun faktyczny, czyli osoba sprawującą, bez obowiązku ustawowego, stałą opiekę nad pacjentem, który ze względu na wiek, stan zdrowia albo stan psychiczny opieki takiej wymaga).
- 3.

§11

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Pacjentów jest spółka Dejewska Clinic spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdańsku (80- 299) przy ul. Kielnieńskiej 58, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001082230, numer identyfikacji podatkowej NIP: 5842846800, REGON 527491228.
2. Dane osobowe są przetwarzane w celu m.in. rejestracji konta Pacjenta, realizacji wizyty, obsługi płatności oraz kontaktu w związku z umówioną Wizytą (np. przypomnienia SMS).
3. Szczegółowe informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych znajdują się w **Polityce prywatności** dostępnej na stronie Serwisu.

§12

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie Serwisu.
2. Klinika zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa, w tym Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.